



Syarat-syarat Menjadi Anggota Perpustakaan :

1. Yang menjadi anggota perpustakaan SMK Negeri 1 Tebing Tinggi : siswa, guru, karyawan, Tata Usaha, masyarakat umum yang telah mendapat izin khusus dari pihak perpustakaan.
2. Mengisi formulir anggota perpustakaan
3. Menyerahkan 3 buah pas photo ukuran 2×3.
4. Menyerahkan foto copi KTP bagi masyarakat umum
5. Bagi siswa kelas 3 yang akan keluar/telah lulus wajib memiliki surat bukti bebas perpustakaan.
6. Bagi siswa anggota / perpustakaan yang pindah wajib lapor kepetugas perpustakaan.
7. Bagi siswa kelas 3 yang telah lulus, diwajibkan untuk menyumbangkan buku ke perpustakaan (akhir tahun pelajaran)

Pemustaka:

Pemustaka adalah orang-orang yang membaca buku-buku atau majalah dan lainnya yang menjadi milik perpustakaan dan mempergunakan ruang baca.



Cara Peminjaman Koleksi Perpustakaan

1. Seluruh anggota perpustakaan SMKN 1 Tebing Tinggi berhak menggunakan / meminjam koleksi-koleksi yang ada di perpustakaan.
2. Anggota yang meminjam harus memperlihatkan kartu anggotanya.
3. Anggota yang akan memperpanjang pinjaman, bukunya harus dibawa.
4. Anggota dapat meminjam buku paling banyak 3 buah (untuk pinjaman harian).
5. Lamanya Pinjaman:
 - Untuk siswa selama 1 minggu dan dapat diperpanjang selama 2 kali masa peminjaman.
 - Untuk guru selama 1 tahun (Khusus buku text book)
6. Lamanya peminjaman buku paket selama 1 tahun
7. Setiap peminjam wajib memeriksa keutuhan bahan yang akan dipinjamnya sebelum dibawa keluar perpustakaan.



Tatatertib Membaca di Perpustakaan :

1. Setiap pengunjung wajib mengisi daftar pengunjung yang telah disediakan.
2. Meletakkan tas, jaket, dan barang bawaan lainnya di tempat penyimpanan
3. Harus berpakaian rapih dan sopan
4. Dilarang membawa makanan, minuman, dan merokok di ruangan
5. Dilarang merobek, merusak, menulis apapun pada halaman buku dan peralatan perpustakaan
6. Pembaca boleh mengambil buku atau majalah langsung dari rak dengan sepengetahuan petugas.
7. Buku/majalah yang akan dibaca di luar perpustakaan harus terlebih dahulu dicatat petugas perpustakaan
8. Buku/majalah/surat kabar yang telah selesai dibaca harus diletakkan pada tempat yang telah disediakan dan akan didisimpan kembali pada rak oleh petugas
9. Turut menjaga kesopanan, ketertiban, dan kebersihan ruangan perpustakaan
10. Dilarang mengeluarkan suara yang berpotensi mengganggu kenyamanan dan ketenangan pemustaka



Pemakai Jasa Komputer/ Internet

Setiap siswa diperbolehkan untuk menggunakan jasa layanan komputer dan internet

Buku-buku yang Tidak Dipinjamkan

1. Buku reference, majalah, surat kabar, dan karya tulis (hanya untuk difoto copy)
2. Buku-buku yang belum diproses.
3. Buku-buku lain yang ditentukan oleh pihak perpustakaan

Sanksi-sanksi

Angota yang dengan sengaja atau tidak sengaja melanggar tata tertib atau melalaikan kewajibannya, dapat dikenakan sanksi sbb :

1. Dikeluarkan dari ruangan perpustakaan
2. Tidak diperkenankan menggunakan haknya sebagai anggota perpustakaan untuk sementara waktu
3. Dicabut tanda anggotanya
4. Dijatuhi hukuman ganti rugi atau denda sesuai dengan peraturan yang berlaku.

Ketentuan khusus tentang sanksi:

1. Keterlambatan mengembalikan buku dikenakan denda sebesar Rp.1000,- perhari/perbuku.
2. Kerusakan buku dikenakan sanksi membayar ongkos perbaikan kerusakan buku tsb.
3. Kehilangan buku dikenakan sanksi berupa:
 - Diganti dengan buku yang sama
 - Diganti dengan uang yang besarnya: 1 x harga buku untuk terbitan dalam negeri yang bukunya mudah diperoleh ditambah biaya administrasi

- 2 x harga buku, untuk terbitan dalam negeri tetapi termasuk buku langka
- 3 x harga buku. untuk buku terbitan luar negeri



VISI

Menjadikan pusat pengembangan Sumber Daya Manusia (SDM) yang lebih religius, mandiri, integritas, berprestasi dan berbasis IT

MISI

Menjadikan Perpustakaan LENTERA SMK NEGERI 1 Tebing Tinggi Sebagai :

- Pusat Layanan Prima, Pusat Dokumentasi dan Informasi (PUSDOKINFO)
- Pusat Pengembangan Minat Baca.
- Sarana Rekreasi Pendidikan yang Menyenangkan
- Perpustakaan Modern yang Berbasis digital Informasi.
- Pengelolaan kegiatan perpustakaan melalui perpustakaan digital (digital library)

TUJUAN UMUM

Menjadi perpustakaan LENTERA Library sebagai perpustakaan berbasis ICT terdepan di Kabupaten Kepulauan Meranti serta pusat IPTEK dan sumber belajar warga sekolah guna mendukung kegiatan belajar mengajar di sekolah dan merealisasikan visi misi serta suksesnya program perpustakaan

Motto:

Yuk berani baca, " Now is reader, tomorrow be leader"

Dengan banyak membaca akan memiliki banyak pengetahuan sehingga diharapkan kelak dapat menjadi pemimpin yang berkualitas, cerdas, dan berkepribadian Indonesia